



Ayuntamientos

AYUNTAMIENTO DE ARGÉS

Habiéndose aprobado en virtud del Decreto de Alcaldía Nº. 363/2023, de 21 de marzo, las bases y la convocatoria para la cobertura de las plazas de Coordinador y Monitores deportivos incluidas en la oferta de empleo público extraordinaria del Ayuntamiento de Argés para la estabilización de empleo temporal, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2 y en las Disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, se adjunta a continuación el texto de aquéllas, en cumplimiento de los artículos 50.1 de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, y 6 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, para su conocimiento y efectos:

BASES ESPECÍFICAS POR LAS QUE SE HA DE REGIR LA CONVOCATORIA Y PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER UNA PLAZA DE COORDINADOR DEPORTIVO Y DIECISÉIS DE MONITORES DEPORTIVOS EN EL MARCO DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL, COMO PERSONAL LABORAL FIJO DISCONTINUO

PRIMERA. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de las presentes bases la regulación de los aspectos específicos para la convocatoria y proceso de selección de una plaza de Coordinador Deportivo y dieciséis de Monitor Deportivo en las siguientes categorías: once plazas de Monitor Deportivo de Fútbol, dos plazas de Monitor Deportivo de Fútbol-Sala y tres plazas de Monitor Deportivo de Baloncesto, como personal laboral fijo discontinuo, mediante concurso de méritos, en virtud de la disposición adicional sexta de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, dentro del marco general de ejecución de la Oferta Pública de Empleo Extraordinaria del Ayuntamiento de Argés para la estabilización de empleo temporal, aprobada por Decreto de Alcaldía Nº. 1385/2022, de 13 de octubre, publicada en el "Boletín Oficial" de la Provincia de Toledo núm. 199, de 18 de octubre de 2022, así como en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha nº 206, de 26 de octubre de 2022.

La cobertura de las plazas es de Personal Laboral Fijo Discontinuo con una categoría laboral del Grupo C2, y con una jornada de trabajo a tiempo parcial.

SEGUNDA. BASES QUE RIGEN EL PROCESO SELECTIVO.

El proceso selectivo se regirá por lo establecido en estas bases específicas y por las bases generales que rigen los procesos selectivos convocados por el Ayuntamiento de Argés para plazas derivadas de procesos de estabilización de empleo, aprobadas por Resolución de Alcaldía núm. 1684/2022, de fecha 12 de diciembre de 2022 y publicadas en el "Boletín Oficial" de la Provincia de Toledo núm. 239, de fecha 16 de diciembre de 2022 y sede electrónica del Ayuntamiento de Argés: (<https://arges.sedelectronica.es/board/9753e838-f59b-11de-b600-00237da12c6a/>).

TERCERA. REQUISITOS Y TITULACIÓN.

Los aspirantes deberán de reunir los requisitos establecidos en la estipulación quinta de las bases generales por las que se regirán los procesos selectivos convocados por el Ayuntamiento de Argés para plazas derivadas de procesos de estabilización de empleo.

Los aspirantes deben estar en posesión de la titulación general académica de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente, así como de alguna de las titulaciones específicas que a continuación se detallan:

PLAZAS	TITULACIONES DE ADMISIÓN
Coordinador Deportivo	<p>Titulación general académica: - Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente</p> <p>Titulación específica: - Licenciado o graduado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. - Diplomado en Magisterio especialidad Educación Física. - Técnico deportivo superior. - Técnico deportivo. - Título de entrenador/instructor expedido por la Federación Deportiva correspondiente.</p>



Monitor Deportivo de Fútbol/ Fútbol-Sala/Baloncesto	Titulación general académica: - Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente
	Titulación específica: - Licenciado o graduado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. - Diplomado en Magisterio especialidad Educación Física. - Técnico deportivo superior. - Técnico deportivo. - Título de entrenador/instructor expedido por la Federación Deportiva correspondiente. - Título de monitor expedido por la Federación Deportiva correspondiente. - Técnico en Actividades Físicas y Animación Deportiva (TAFAD)

CUARTA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

El sistema de selección será el de concurso de méritos

La valoración de los méritos se regirá por las siguientes determinaciones:

El sistema será el de concurso de méritos, con una puntuación de 0 a 100 puntos y consistirán en la valoración de:

a) *EXPERIENCIA PROFESIONAL: máximo 60 puntos.*

Plaza convocada	Valoración experiencia
Coordinador Deportivo	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en el Ayuntamiento de Argés en puestos/plazas de Coordinador Deportivo, a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 60 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en el Ayuntamiento de Argés en puestos/plazas de Entrenador- Supervisor-Monitor Deportivo, a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 60 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en cualquier Administración Pública en puestos/plazas de Coordinador Deportivo, a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 20 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en cualquier Administración Pública en puestos/plazas de Entrenador-Supervisor-Monitor Deportivo, a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 20 puntos
Monitor Deportivo Fútbol	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en el Ayuntamiento de Argés en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Fútbol), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 60 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en cualquier Administración Pública en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Fútbol), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 20 puntos.



Monitor Deportivo Fútbol-Sala	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en el Ayuntamiento de Argés en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Fútbol-Sala), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 60 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en cualquier Administración Pública en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Fútbol-Sala), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 20 puntos.
Monitor Deportivo Baloncesto	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en el Ayuntamiento de Argés en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Baloncesto), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 60 puntos.
	Los servicios prestados en los últimos 10 años como laboral temporal en cualquier Administración Pública en puestos/plazas de la misma clasificación profesional, de idéntica categoría y funciones a la que se convoca (Monitor Deportivo Baloncesto), a razón de 0,85 puntos por mes trabajado, hasta un máximo de 20 puntos.

No se tendrán en cuenta fracciones inferiores a un mes, entendiéndose un mes por 30 días naturales.

De conformidad con lo establecido en el apartado noveno de las bases generales, se computará el tiempo total prestado con independencia de que los servicios prestados sean a tiempo parcial, sin aplicar por ello reducción proporcional alguna por este motivo, dada la naturaleza parcial de dichas contrataciones.

La acreditación de los méritos por tiempo de servicios prestados se efectuará mediante certificación de la Administración Pública correspondiente en los términos establecidos en el apartado 9.II de las bases generales por las que se rigen los procesos selectivos convocados por el Ayuntamiento de Argés para plazas derivadas de procesos de estabilización de empleo.

Los referidos a servicios prestados en este Ayuntamiento de Argés serán recabados de oficio por el órgano convocante con la única excepción de que el interesado manifieste su oposición expresa, en cuyo caso deberán aportarse por éste.

En caso de no acreditar mediante las correspondientes certificaciones públicas dichos méritos no serán valorados en la fase de concurso

b) MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS MÉRITOS: hasta un máximo 40 puntos.

1. Por la posesión de titulaciones académicas o profesionales oficiales (3 puntos):

Se valorará la posesión de otras titulaciones académicas o profesionales que pertenezcan a la misma rama o familia profesional, de nivel igual o superior distintas a la requerida para el acceso al cuerpo, escala o categoría correspondiente, conforme se establece en el apartado tercero de las presentes bases específicas.

Las titulaciones mínimas presentadas por los interesados acreditativas del cumplimiento del requisito de admisión a efectos de lo previsto en la base tercera, no serán objeto de valoración.

Se valorará la posesión de las titulaciones oficiales adicionales iguales o superiores a la titulación mínima exigida relacionada con el puesto a cubrir que fuera presentada al objeto de cumplir el requisito de admisión requerido en la convocatoria, hasta un máximo de 3 puntos, de la siguiente forma:

Titulación	Puntuación
Licenciado o graduado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.	3,00 puntos
Diplomado en Magisterio especialidad Educación Física.	2,50 puntos
Técnico deportivo superior	2,50 puntos
Entrenador-instructor nivel III o UEFA "PRO" expedido por la Federación Deportiva correspondiente.	2,50 puntos



Técnico deportivo nivel 2	2,00 puntos
Entrenador/instructor nivel II o UEFA "A" expedido por la Federación Deportiva correspondiente.	2,00 puntos
Técnico deportivo nivel 1	1,00 punto
Entrenador/instructor nivel I o UEFA "B" expedido por la Federación Deportiva correspondiente	1,00 punto
Monitor deportivo o UEFA "C" expedido por la Federación Deportiva correspondiente.	0,25 puntos
Técnico en Actividades Físicas y Animación Deportiva (TAFAD)	0,25 puntos

2. Por cursos de formación (37 puntos):

Se valorarán los cursos de formación destinados al personal de las Administraciones Públicas, impartidos u homologados por ellas o por otros promotores dentro del marco del Acuerdo de Formación para el Empleo o de los Planes para la Formación Continua del Personal de las Administraciones Públicas, orientados al desempeño de funciones en el cuerpo o escala o en la categoría profesional a la que se desea acceder.

Tan sólo se valorarán aquellos cursos de formación que hayan sido impartidos por centros oficiales pertenecientes a las Administraciones Públicas o entidades homologadas por ellas o por otros promotores dentro del marco del Acuerdo de Formación para el Empleo o de los Planes para la Formación Continua del Personal de las Administraciones Públicas, orientados al desempeño de funciones en el cuerpo o escala o en la categoría profesional a la que se desea acceder (Coordinador Deportivo y Monitor Deportivo).

En este sentido, se consideran promotores únicamente aquellos organismos y entidades legitimados para promover planes de formación determinados expresamente en el art. 10 del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas de 9 de marzo de 2018 (IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas de 21 de septiembre de 2005), aprobado mediante la Resolución de 21 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, publicado en el BOE nº 74, de 26 de marzo de 2018.

También serán válidos los cursos y la formación impartida por las respectivas Federaciones Deportivas vinculadas a la especialidad por la que se opte, incluida la derivada de las titulaciones obtenidas.

Se valorará una sola vez la recepción o impartición de un curso sobre la misma materia.

Para valorar los méritos relativos a la formación complementaria será requisito imprescindible que, en la certificación de asistencia al curso, se refleje expresamente el nombre del curso, los contenidos impartidos, la entidad que lo expide y la carga horaria.

Solo se valorarán los cursos con una duración mínima de 15 horas.

Se valorará la totalidad de la carga horaria que haya supuesto obtener las titulaciones expedidas por las correspondientes Federaciones Deportivas, incluida las presentadas al objeto de acreditar el requisito de admisión, e independientemente de que las mismas hubieran sido valoradas también como titulación en el apartado referido a los méritos académicos establecido en el apartado 1) anterior.

Igualmente, y en los mismos términos contemplados para los títulos federativos, se valorará la totalidad de la carga horaria que suponga la obtención de los títulos académicos oficiales de Técnico Deportivo Superior y Técnico Deportivo en la modalidad deportiva correspondiente expedidos por la Administración educativa competente en la materia.

Para valorar la carga horaria que conlleva la obtención de las titulaciones citadas, será requisito imprescindible acreditar documentalmente la misma por la entidad competente que haya impartido la citada formación y expedido el correspondiente título.

La puntuación máxima será de 37 puntos, con arreglo al siguiente baremo:

HORAS	PUNTOS
De 15 a 50	2,50
De 51 a 100	5,00
De 101 a 200	10,00
De 201 a 300	15,00
De 301 a 450	20,00
De 451 a 600	25,00
De más de 600	35,00



QUINTA. RECURSOS

Las presentes bases podrán ser impugnadas por los interesados, mediante recurso potestativo de reposición, ante la Alcaldía en el plazo de un mes, a contar desde el siguiente al de la publicación de la convocatoria en el "Boletín Oficial" de la Provincia de Toledo, según disponen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, y, en su caso, contra la Resolución expresa o presunta del mismo, podrán interponer en su momento el oportuno recurso contencioso-administrativo.

Asimismo, contra la presente convocatoria se podrá interponer recurso Contencioso- Administrativo directamente, en el plazo de dos meses, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria en los medios expresados en el anterior párrafo, ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo que corresponda de los de Toledo, de conformidad con lo previsto en los artículos 8, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.

Los demás actos administrativos que se deriven de la presente convocatoria, y de la actuación del Tribunal podrán ser impugnados por los interesados en los casos y forma previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



ANEXO I

Modelo de instancia concurso coordinador y monitores deportivos

(Procedimiento de estabilización de empleo temporal-Ley 20/2021, de 28 de diciembre)

Datos del solicitante	Nombre y Apellidos:		
	DNI/NIE:	Teléfono 1:	Teléfono 2:
	Domicilio:		Localidad:
	CP:	Correo electrónico:	
<input type="checkbox"/> Autorizo el tratamiento de mis datos, que se realizará en los términos establecidos en la Política de Privacidad.		<input type="checkbox"/> Autorizo la notificación electrónica como medio preferente (se requiere certificado electrónico válido). En este caso, el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación.	
Datos de la convocatoria	Modalidad a la que se presenta la solicitud:		
	<input type="checkbox"/> Coordinador deportivo <input type="checkbox"/> Monitor Fútbol-Sala	<input type="checkbox"/> Monitor Fútbol <input type="checkbox"/> Monitor Baloncesto	
Datos de la convocatoria	Documentación adjuntada a la solicitud:		
	<input type="checkbox"/> Fotocopia de DNI. <input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de las titulaciones requeridas en las bases específicas. <input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de los méritos alegados. <input type="checkbox"/> Solicitud de incorporación de documentos y acreditación de servicios prestados en el Ayuntamiento de Argés, según modelo que figura en el Anexo II de las presentes bases		
Declaración responsable	El firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere esta solicitud y declara que son ciertos los datos consignados en ella, así como que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la Administración Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos y requisitos que figuran en esta solicitud.		
Firma	En Argés (Toledo), a ___ de _____ de _____. Fdo.- (Firma del interesado o representante)		

PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable del Tratamiento	Excmo. Ayuntamiento de Argés.
Finalidad del Tratamiento	Gestión del proceso selectivo.
Legitimación	Tratamiento necesario para el cumplimiento de la normativa correspondiente en procesos selectivos (6.1.c RGPD).
Destinatarios	Publicación en tabloneros y boletines oficiales y aquellas derivadas de obligaciones legales.
Derechos	En cualquier momento puede dirigirse a nosotros para saber qué información tenemos sobre usted, rectificarla si fuese incorrecta y eliminarla una vez finalizada nuestra relación. También tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Podrá ejercitar los derechos que le asisten ante este Ayuntamiento de Argés, Plaza de la Constitución, 6, 45122, Argés (Toledo), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la sede electrónica.
Información adicional	Puede acceder a la información adicional a través de la sede electrónica municipal, dentro del apartado POLÍTICA DE PRIVACIDAD (URL: https://arg.es.sedelectronica.es/privacy.4).

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARGÉS.



ANEXO II

Modelo de solicitud de incorporación de documentos obrantes en los archivos municipales y certificación de servicios prestados en el Ayuntamiento de Argés

(Procedimiento de estabilización de empleo temporal-Ley 20/2021, de 28 de diciembre)

Datos del solicitante	Nombre y Apellidos:		
	DNI/NIE:	Teléfono 1:	Teléfono 2:
	Domicilio:		Localidad:
	CP:	Correo electrónico:	

Al objeto de efectuar la valoración de los méritos en el proceso selectivo convocado en el marco general de ejecución de la Oferta Pública de Empleo Extraordinaria del Ayuntamiento de Argés para la estabilización de empleo temporal,

SOLICITA:

PRIMERO: Que se incorpore a su solicitud de participación **la documentación que ya obra en los archivos** municipales que se **relaciona a continuación:**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

SEGUNDO: Que se incorpore al expediente un **certificado de los servicios prestados** en los puestos desempeñados en el **Ayuntamiento de Argés**, al objeto de que se valore dicha experiencia en el presente proceso selectivo.

En Argés (Toledo), a ____ de _____ de _____.

Fdo.- (Firma del interesado o representante)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARGÉS.

En Argés, a 22 de marzo de 2023.-El Alcalde-Presidente, Jesús Guerrero Lorente.

Nº. I.-1954